

Kaišiadorių suaugusiųjų ir jaunimo mokykla

Jurgitos Nauckūnienės

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2018-01-18 Nr.1 / 2018-02-28 Nr.1202
(data)
Kaišiadorys

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Mokyklos misija – suaugusiems ir jaunimui teikti kokybišką pradinį, pagrindinį, vidurinį išsilavinimą, ikiprofesinį mokymą, neformalųjį švietimą.

Mokyklos vizija – Kaišiadorių suaugusiųjų ir jaunimo mokykla – modernus jaunimo ir suaugusiųjų mokymo(-si) centras.

Įgyvendinant mokyklos strateginius tikslus, vykdytos dvi programos: suaugusiųjų ir jaunimo ugdymo kokybės tobulinimo programa (programos tikslas – visapusiškai tenkinti individualius suaugusiųjų ir jaunimo ugdymosi poreikius), kokybiškos ir sveikos ugdymo aplinkos užtikrinimo programa (programos tikslas – kurti kokybišką, saugią, patrauklią ir higienos normų reikalavimus atitinkančią ugdymo(si) aplinką). Vykdamas 2018 m. veiklos planą buvo tobulinamos mokinių kompetencijos, siekiama individualios mokinio pažangos. Parengtas ir vykdytas mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo, analizavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašas (direktoriaus 2018 m. birželio 28 d. įsak. V-71). Su tvarkos aprašu supažindinti mokytojai, mokiniai ir mokinių tėvai. Nuo 2018 m. rugsėjo mėn. pildomi mokinio asmeninės pažangos vertinimo lapai, kuriuose stebimi mokinio ugdymosi lūkesčiai ir realiai pasiekti rezultatai. Gerinant pamokos kokybę yra pokyčių, pagerėjo mokinio ir mokytojo dialogas, komandinis darbas, mokinių įtraukimas į vertinimą. Tačiau būtinas ir tolesnis mokytojų tobulėjimas, nes kvalifikacijos tobulinimas dar nepakankamai lemia pamokos kokybę. 30 proc. mokytojų trūksta kompetencijų taikyti inovatyvius metodus ugdant mokinių aukštesnio lygio gebėjimus, dirbant su skirtingų poreikių turinčiais mokiniais.

Metodinę ir dalykinę kvalifikaciją mokytojai kėlė dalyvaudami andragogikos, pedagogikos ir psichologijos seminaruose, (Webinaruose), Moodle mokymuose. Įgytomis žiniomis dalijosi su kolegomis metodinėse diskusijose. Ieškota būdų, kaip sutelkti mokytojus ir suaugusiuosius mokinius aktyviam bendradarbiavimui. Mokytojams sudarytos sąlygos kelti savo kvalifikaciją, atestuotis. Mokykloje vertinama mokytojų veikla, įgyvendinama kvalifikacijos tobulinimo programa, todėl mokyklos mokytojų kvalifikacijos vertinimas vyko sistemingai ir planingai. Mokyklos bendruomenė lankė įvairius seminarus.

2018 metais mokykloje buvo atlikti šie tyrimai:

- neformaliojo ugdymo poreikių apklausa;
- mokyklos vertybių apklausa.

Išsigrūdytos ir suformuotos naujos mokyklos vertybės: individualus požiūris į asmenybę; besimokanti mokykla; bendruomenės narių partnerystė, komandinis darbas, savarankiškumo ugdymas ir asmenybės augimas.

Remiantis pedagoginės priežiūros planais, vykdyta ugdomojo proceso stebėseną. Mokyklos mokytojams nuosekliai pristatomos ugdymo organizavimo bei metodinės naujovės. Reguliariai ir sistemingai vykdoma ugdymo planų, ilgalaikių planų, programų rengimo ir įgyvendinimo kontrolė.

Vykdomos neformaliojo švietimo programos. Atsižvelgiant į mokinių pageidavimus

organizuojama futbolo, krepšinio, sportinių žaidimų veikla. Jaunimo klasių mokiniams rengiami individualūs ugdymo(-si) planai, stebima ir fiksuojama asmeninė mokinio pažanga, kuri padeda mokiniams siekti užsibrėžtų tikslų ir lūkesčių.

Ugdymo procesas. Organizuotas netradicinis mokymas netradicinėse aplinkose. Dalis pamokų vyko mokyklos ir rajono bibliotekoje, gamtoje, miesto erdvėse, muziejuose. Pagrindinis tikslas vedant pamokas kitose erdvėse - sužadinti mokiniuose patriotiškumo ir pilietiškumo, tapatybės jausmus, siekis pažinti savo kraštą ir suprasti, kokia turtinga istorija mūsų rajone ir Lietuvoje. Visiems mokyklos mokytojams sudarytos sąlygos ugdymo procese naudoti IKT, kompiuterizuotos visų mokyklos mokytojų ir Pravieniškių skyrių mokytojų darbo vietos. 2018 m. vadovėliams skirta 1870 eurų, 8910 eurų - mokymo priemonėms.

2018 m. mokykloje organizuoti 2 valstybinės lietuvių kalbos ir Lietuvos Respublikos Konstitucijos pagrindų egzaminai, išduoti 4 valstybinės lietuvių kalbos mokėjimo ir Konstitucijos pagrindų kvalifikacijos pažymėjimai. Nuo 2016 m. mokykla vykdo anglų kalbos lygio testavimą visiems suaugusiems asmenims, norintiems nusistatyti anglų kalbos lygį. 2018 m. testavosi 7 rajono gyventojai.

2018 m. mokykloje vykdytos šios neformaliojo švietimo programos: socializacijos programa „Būkime drauge“ ir „Lietuvių šeimos ir kalendoriniai papročiai“, sveikatingumo programa „Sportas visiems“, suaugusiųjų neformaliojo ugdymo programos „Aš – Lietuvos šimtmečio pilietis“ ir „Aš sportiškas, darbštus pilietis“, kurios buvo finansuotos iš 7 proc. mokinio krepšelio lėšų. Programoms vykdyti 2018 m. buvo skirta 9126 eurai.

1 lentelė. Mokyklos lėšos

Mokyklos lėšų panaudojimo sritys	Lėšos (tūkst. Eur.)		
	2016 m.	2017 m.	2018 m.
Valstybės biudžeto lėšos	562262	610663	603800
Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	526153	583854	582890
Spaudiniai	2239	1953	
Kvalifikacijos lėšos	1205	3113	1483
Kitos paslaugos	2585	4929	4808
Kitos prekės	30081	9205	14619
Ilgalaikis materialus turtas		7610	
Nemokamas maitinimas	3690	3727	3238
Savivaldybės biudžeto lėšos	115073	103287	107415
Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	91073	81620	88349
Ryšių paslaugos	1450	1400	1177
Medikamentai	210	150	152
Transporto išlaikymas	1725	2460	1400
Spaudiniai	249	371	
Kvalifikacijos kėlimas	368	526	683
Kitos prekės	1570	1632	1990
Komandiruotės	23	78	189
Komunalinės paslaugos	14377	13087	11275
Kitos paslaugos	2392	1963	1401
Ilgalaikis turtas	586		
Pašalpa	1050		800
Nemokamo maitinimo administravimas	838	677	476
Spec. Klasių dotacijos	18500	16700	18100

Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2620	3020	2870
Ryšių paslaugos	300	197	215
Medikamentai	5332	3032	3000
Transporto išlaikymas	299	701	232
Kvalifikacijos kėlimas			1000
Kitos prekės	4125	2759	5418
Komandiruotės	5677	6877	5244
Kitos paslaugos	147	115	121
Vieno mokinio išlaikymas	1364,38	1396	1400

2018 rugsėjo mėn. 1 dieną mokykloje mokėsi 521 mokiniai. Iš jų:

- 34 mokiniai 7-10 jaunimo klasėse;
- 89 mokiniai mokyklos suaugusiųjų 11 -12 klasėse;
- 390 mokinių Pravieniškių skyriuose 3-4, 7-12 klasėse.

Mokykloje tenkinami rajono gyventojų švietimo poreikiai, nes garantuojamas kokybiškas suaugusiųjų ugdymas. Mokykloje sudaromos palankios sąlygos suaugusiems grįžti mokytis po pertraukos ir derinti mokymąsi, darbą, šeimą.

Dėl didelės mokinių kaitos - mokykla moko Pravieniškių pataisos namų - atvirosios kolonijos ugdytinius - ir atsižvelgiant į specifines darbo sąlygas, mokykloje siekiama visų mokinių pažangos, nepaisant jų pradinio žinių ir aplinkos veiksnių.

Mokykloje yra 21 klasė (komplektai): 3 yra pagrindinio ugdymo jaunimo klasėse (7-10), 2 - suaugusiųjų vidurinio ugdymo programų klasėse (11 ir 12), 16 – suaugusiųjų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo mokyklos Pravieniškių skyriuose.

Šiuo metu mokykloje mokosi 17 mokinių iš socialinės rizikos šeimų. Kauno apygardos Kaišiadorių probacijos tarnybos įskaitoje 1 jaunimo klasių mokinys. Mokykloje nuolat vyksta Vaiko gerovės komisijos posėdžiai, kuriuose nagrinėjami mokinių lankomumo, elgesio, prevencijos ir kt. klausimai. Neišsprendus problemų mokyklos viduje, pagalbos kreiptasi į Kaišiadorių rajono savivaldybės administracijos Vaiko gerovės komisiją. Kaišiadorių rajono savivaldybės administracijos Vaiko gerovės komisijos nutarimu 2 mokyklos mokiniams yra pritaikytos minimalios priežiūros priemonės pagal LR Vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymą.

2018 m. ugdyti 15 specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių. Dalykų mokytojams padeda mokytojo padėjėjas (skirtas 1 etatas), socialinis pedagogas (0,75 etato), psichologas (0,5 etato), specialusis pedagogas (0,75 etato), klasių kuratorė (0,75 etato).

Nemokamą maitinimą 2018 m. gavo 17 mokinių (62 proc. jaunimo klasių mokinių). Materialiniai išteklių mokykloje naudojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais, įstaigos nuostatais, buhalterinės apskaitos, viešojo sektoriaus atskaitomybės, biudžetinių įstaigų įstatymais, direktoriaus įsakymais. Rengiamos ir pateikiamos mėnesinės, ketvirtinės ir metinės finansinės ataskaitos Savivaldybės administracijos Finansų skyriui, Valstybinės mokesčių inspekcijos Kaišiadorių skyriui, VSDVF Kaišiadorių skyriui. Bendruomenės nariai skatinami pervesti 2 proc. GPM paramos mokestį kaip papildomas lėšas mokymo priemonėms įsigyti, mokinių konkursams apmokėti. 7-12 klasių mokiniai dalyvavo edukaciniuose konkursuose „Olympis“, laimėjo prizines vietas, gavo diplomus ir padėkos raštus.

Apie mokyklos veiklą nuolat skelbiama rajono laikraščiuose, mokyklos internetinėje svetainėje ir socialinio tinklo Facebook paskyroje.

2018 m. suplanuotos veiklos įvykdytos.

II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Tobulinti ugdymo procesą pasitelkiant žmogiškuosius išteklius.	1.1.1. Organizuojamas darbuotojų kvalifikacijos kėlimas; 1.1.2. Tobulinama mokėjimo mokyti kompetenciją; Pagerės pamokų kokybė (bus taikomi įvairūs mokymo(-si) stiliai, vertinimo ir įsivertinimo, mokinio pažangos matavimo įrankiai).	Darbuotojų kėlusią kvalifikaciją (ne mažiau 6 akademinės valandos vienam kvalifikaciją kėlusiam darbuotojui) procentas – ne mažiau 30 proc. visų darbuotojų. Pagerės ugdymo kokybė (bus stebima ir vertinama 20-30 % pamokų; pamokose bus taikomi įvairūs mokymo(-si) stiliai, mokinio pažangos matavimo įrankiai; bus sukurtas ir Moodle sistemoje pateiktas nuotolinio mokymo kiekvieno mokomojo dalyko mokinio įsivertinimo įrankių mechanizmas).	1.1.1.1. 100 % mokytojų lankė mokymus tokiais temomis: „Pozityvūs tarpusavio santykiai“, „Gabių vaikų ugdymo patirtis Latvijos Rygos lietuvių vidurinėje mokykloje“, „Komunikacijos ir įvaizdžio kūrimas SMĮ“, „Kūrybingumo ugdymas SMĮ“, „Vertinimas ir įsivertinimas pamokose“, „Mokėjimo mokyti įsivertinimo instrumentas“, „Netradiciniai e-mokymo metodai ir valstybės šimtmečio atspindžiai“, „Emocinio kognityvinio konsultavimo metodo taikymas“, „Mokėjimo mokyti kompetencijos ugdymas“, „Nuo atsakomybės link savarankiškumo: susitarimai siekiant kiekvieno mokinio pažangos“. Mokykloje dirba 39 mokytojai, 30 proc. pedagogų kvalifikaciją tobulino mokymuose,

			<p>skirtuose mokinio individualios pažangos stebėjimui.</p> <p>1.1.1.2. Mokyklos vadovai stebėjo 56 pamokas, kuriose taikyti įvairūs mokymo(-si) stiliai (Erdvinis, vizualinis, asmeninis/vidinis, tarpasmeninis, matematinis/loginis, verbalinis/lingvistinis, kūno/kinestezinis, aplinkos/gamtininko), ir kai kurie pažangos matavimo įrankiai (klausimai, atsakymai, šviesoforas, stebėjimas, demonstravimas, kaupiamasis vertinimas, vertinimo lapai, mini testai ir kt.) Pagal parengtą ir direktoriaus įsakymu (2018 m. birželio 28 d. įsak. V-71) patvirtintą Mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo, analizavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašą Moodle sistemoje (nuotoliniu būdu besimokantiems mokiniams) parengtas ir pateiktas nuotolinio mokymo kiekvieno mokomojo dalyko mokinio įsivertinimo įrankių mechanizmas, suaugusiųjų klasių mokiniai įsivertina po temos.</p>
1.3. Užtikrinti naujo darbuotojų (pedagogų) darbo apmokėjimo įstatymo įgyvendinimą.	1.3.1. pagal galimybes bus stengiamasi išlaikyti optimalų darbuotojų skaičių.	Parengtas darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos aprašas, parengti, patvirtinti ir pakeisti pareigybės	1.3.1.1. Papildytos darbo tvarkos taisyklės. Parengta darbuotojų darbo apmokėjimo sistema (direktoriaus

		<p>aprašymai (100 proc.) Išlaikytas optimalus pedagoginių darbuotojų skaičius.</p>	<p>2018 m. rugsėjo 3 d. įsak. V-75) visi darbuotojai su apmokėjimo sistema pasirašytinai susipažinę. Parengta kiekvienam mokytojui darbo krūvio sandaros lentelė, kurioje išdėstytos visos valandos, procentai ir kt. Su darbo krūvio sandara mokytojai supažindinti pasirašytinai darbo sutartyse. Pagal naujas metodikas ir reikalavimus atnaujinti visi darbuotojų pareigybių aprašymai (direktoriaus 2018 m. rugsėjo 28 d. įsak. Nr.V-89) Visi darbuotojai su pareigybės aprašymais pasirašytinai susipažinę. Nustatyta ir įforminta pagrindinė darbuotojų darbo sutartis. 2017-2018 m.m. ir 2018-2019 m.m. išlaikytas toks pat darbuotojų skaičius (39 pedagogai). Pusantro etato dirba 6 pedagogai, visu etatu dirba 6 pedagogai, puse etato dirba 3 pedagogai, iki pusės etato dirba 10 pedagogų.</p>
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

<p>1.2.Užtikrinti mokyklos materialinės bazės turtinimą, pritraukiant Europos sąjungos ir kitų lėšas.</p>	<p>Projektas parašytas, bet nepateiktas dėl mokyklos tinklo pertvarkos ir mažėjančių jaunimo klasių mokių. Mokyklos patalpose padarytas kosmetinis</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

remontas iš sutaupyto pritrauktų turimų lėšų.

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

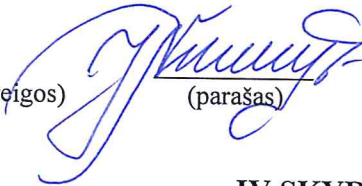
5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai X
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Asmeninio tobulėjimo (užsienio kalba, psichologiniai seminarai)
6.2. Komandinio darbo gerinimas.
6.3. Vertinimo ir įsivertinimo sistemos tobulinimas.

Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)



(parašas)

Jurgita Nauckūnienė
(vardas ir pavardė)

2019-02-01
(data)

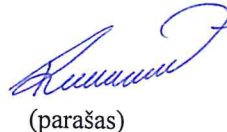
IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Kaišiadorių suaugusiųjų ir jaunimo mokyklos direktorės Jurgitos Nauckūnienės 2018 metų veiklos ataskaitą mokyklos bendruomenė vertina labai gerai, nes mokyklos vadovė įvykdė metines užduotis.

Direktorė skatina visokeriopą visų mokyklos bendruomenės narių tobulėjimą. Mokykloje mokytojams yra sudarytos geros sąlygos tobulinti kvalifikaciją.

Mokyklos tarybos pirmininkė



(parašas)

Dovilė Rudytė – Šeškevičienė

(vardas ir pavardė)

2019-02-01
(data)

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

vertinti „labai gerai“

Mera
2019-02-22

(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

[parašas]
(parašas)

Vytautas Štambas
(vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

IV SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Tobulinti individualios mokinio pažangos stebėjimo sistemą. (Tęstinė užduotis)	Laiku pastebėti ir nustatyti mokinio mokymosi sunkumai ir gebėjimai, suteikta pagalba ir patobulinta mokytojų kvalifikacija.	9.1.1. 50 % pedagogų tobulins kvalifikaciją seminaruose, skirtuose mokinio pažangos stebėjimui, fiksavimui. 9.1.2. 3 mokytojai ves atviras pamokas rajono mokytojams. 9.1.3. Pagerės mokinių mokymosi pažanga bent 2 proc. 9.1.4. 50 % mokinių bus suteikta individuali pagalba mokantis.
9.2. Ugdymo aplinkos tobulinimas (Pravieniškų skyriuose)	IT kabineto kompiuterinės įrangos atnaujinimas. Mokytojų aprūpinimas nešiojamais kompiuteriais.	9.2.1. IT klasėje pakeisti morališkai nusidėvėjusių kompiuterių įranga 10 vnt. 9.2.2. Nupirkti 4 nešiojamus kompiuterius mokytojams.
9.3. Ugdyti mokinių gebėjimą mokytis, siekiant pagerinti pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų baigimo ir atitinkamų išsilavinimo dokumentų įgijimo rezultatus.	Pagrindinio ugdymo programą baigs ir gaus pažymėjimus 10 klasės mokiniai, kils mokinių pasiekimų rezultatai. Dauguma abiturientai baigs vidurinio ugdymo programą ir gaus brandos atestatus. Abiturientų brandos egzaminų balų vidurkis didesnis nei ankstesniais metais	9.3.1. Pagrindinio ugdymo programą baigs ir pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus gaus ne mažiau kaip 50 proc. mokinių. 9.3.2. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatai kils 0,2 balo. 9.3.3. Ne mažiau kaip 50 proc. abiturientų baigs vidurinio ugdymo programą ir įgis brandos atestatus. 9.3.4. 10 proc. abiturientų

		brandos egzaminų balų vidurkis bus 40 ir daugiau. 9.3.5. Dalykų metiniai įvertinimai koreliuos su pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo ir brandos egzaminų rezultatais.
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas, lėšų trūkumas kvalifikacijos kėlimui, kitos aplinkybės)
10.2. Teisės aktų, poįstatyminių teisės aktų pakeitimai
10.3. Numatytų veikų įgyvendinimui nutrauktas ar sumažintas finansavimas

Meras

2019-02-22

(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)



(parašas)

Ulfenas Tomkus

(vardas ir pavardė)

(data)

Susipažinau.

Direktore
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)



(parašas)

Jurgite Nauckienė 2019-02-22

(vardas ir pavardė)

(data)